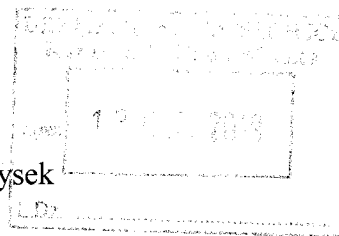


Data zgłoszenia: 11.06.2019 r.

Imię i nazwisko radnego: Anna Kaczmarzyk, Marek Mikuła, Jacek Szoltysek



INTERPELACJA/ZAPYTANIE*
do Prezydenta Miasta Mysłowice

W sprawie: przebudowy siedzisk ławek znajdujących się na Rynku i w jego bezpośredniej okolicy.

Stan faktyczny: W centrum miasta na Rynku oraz przy ul. Grunwaldzkiej (na długości od Rynku do skrzyżowania z ul. Krakowską) znajdują się ławki wykonane z metalowego materiału, który łatwo się nagrzewa i szybko nabiera wysokiej temperatury. Podczas znacznych upałów ławki te nie spełniają swojej funkcji, ponieważ mieszkańcy nie są w stanie usiąść na tak nagrzanej powierzchni. Przy wysokich temperaturach ławki stanowią niebezpieczeństwo poparzenia dla korzystających z nich ludzi, w tym dzieci.

Pytania:

1. W jaki sposób Prezydent Miasta Mysłowice ma zamiar zabezpieczyć ławki, aby nie stwarzały one dla mieszkańców zagrożenia oparzeniami?
2. Czy istnieje możliwość przebudowy siedzisk przedmiotowych ławek?
3. Kiedy jest możliwa taka inwestycja?

A handwritten signature in black ink, which appears to read 'Jacek Szoltysek'. The signature is written in a cursive style.

(podpis radnego)

Na podstawie art. 24 ustawy o samorządzie gminnym:

„(...)

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”

* niepotrzebne skreślić