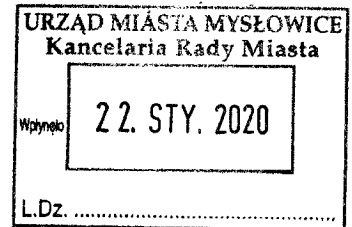


KR.0003.28.2020.AG
eDok: 796.2020

Data zgłoszenia: 22.01.2020r.

Nazwisko i imię radnego: Anna Kaczmarzyk



INTERPELACJA/ZAPYTANIE*

do Prezydenta Miasta Mysłowice

W sprawie: W sprawie kontroli palenisk na terenie miasta Mysłowice.

Stan faktyczny: W trosce o jakość naszego powietrza na terenie całego miasta mieszkańcy posesji prywatnych jak również instytucje miejskie, firmy oraz zakłady palą w piecach różnymi paliwami często niezgodnymi z zapisami uchwały antysmogowej dla województwa śląskiego z dnia 7 kwietnia 2017r. dotyczącej jakości paliw spalanych w piecach.

Pytania:

- 1) Ile kontroli domowych palenisk zostało przeprowadzonych przez Straż Miejską w okresie 01 wrzesień 2019- 22 styczeń 2020 ?
- 2) Jakie miejsca są kontrolowane? Czy tylko posesje prywatne czy również firmy, instytucje miejskie, zasoby miejskie miasta Mysłowice?
- 3) Ilu funkcjonariuszy ma uprawnienia do przeprowadzenia kontroli???
- 4) W ilu przypadkach zostały zastosowane kary za używanie nieprawidłowego paliwa i jakie?

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Anna Kaczmarzyk', written over a horizontal dotted line.

(podpis radnego)

Na podstawie art. 24 ustawy o samorządzie gminnym:

„(...)

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”

* *niepotrzebne skreślić*