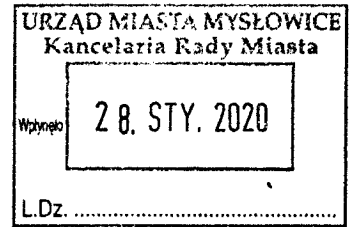


Data zgłoszenia: 28.01.2020

Imię i nazwisko radnego: Wielkopolan Mariusz,

INTERPELACJA/ZAPYTANIE*

do Prezydenta Miasta Mysłowice



W sprawie: Umowa nr RM.272.9.2017.DL zawarta w dniu z 01.09.2017r. pomiędzy Miastem Mysłowice, a firmą w postaci spółki cywilnej pod nazwą Grupa Projektowa Q7 s.c. reprezentowaną przez Grzegorza Szewczyka oraz Wojciecha Kotła (umowa w załączeniu).

Szczegóły: Wnoszę o interpelację w następującym zakresie:

1. W związku z procedurą uchwalania projektu Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Wielka Skotnica – Katowicka – Bończyka oraz podpisaną przez UM Mysłowice umową, której przedmiotem było opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowaniu przestrzennego Wielka Skotnica – Katowicka – Bończyka zgodnie z warunkami zawartymi w umowie przez firmę Grupa Projektowa Q7 s.c. proszę o następujące informacje:
 - a) Proszę o informację czy wymienione w § 5 ustęp 3 umowy etapy realizacji umowy za które Wykonawca miał otrzymać wynagrodzenie zostały wykonane i czy Wykonawcy zapłacono za każdy z wykonanych etapów. Jeżeli zapłacono to proszę o skan potwierdzenia zapłaty za każdy z wykonanych etapów.
 - b) W nawiązaniu do § 5 ustęp 4 umowy w którym określono, że podstawą do wystawienia faktury vat będzie protokół o którym mowa w § 3 ustęp 1 umowy, proszę o skan każdego protokołu zdawczo-odbiorczego na podstawie którego Zleceniobiorcy (firma Q7) wypłacono wynagrodzenie za każdy wykonany etap prac przewidziany w umowie.

Proszę o dostarczenie odpowiedzi pisemnej oraz o przesłanie na adres e-mail :
mariuszwielkopolan@onct.pl

(podpisy radnych)

Na podstawie art. 24 ustawy o samorządzie gminnym:

„(...)

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”