

INTERPELACJA

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miasta Mysłowice
do Prezydenta Miasta Mysłowice

W sprawie:

Remontu doraźnego łącznika pomiędzy ul Partyzantów a ul. Miarki.

Stan faktyczny:

Podczas zebrania Rady Dzielnicy Janów Miejski-Ćmok, mieszkańcy zwrócili się z prośbą o pilne rozpoczęcie prac mających na celu naprawienie oraz realizację prac polegających na remoncie doraźnym w/w ulicy. Na całym odcinku jest wiele wyrw i dziur, co w znacznym stopniu utrudnia bezpieczny przejazd, a co gorsza nieustanie naraża kierowców na uszkodzenia samochodów. Ulicą tą porusza się wiele samochodów osobowych, ale i też ciężarowych. Dla wielu kierowców jest to skrót omijający centrum miasta. W miejscu tym znajdują się wiele firm transportowych, między innymi jest to też dojazd do bazy ZOMM.

Pytania:

Mając powyższe na uwadze oraz rozumiejąc bardzo trudną sytuację finansową Miasta, zwracamy się z prośbą, a zarazem wnioskiem, do Pana Prezydenta, aby w trybie pilnym wydał odpowiednim służbom, polecenie podjęcie działań w w/w sprawie.

(-) **Anna KACZMARZYK**

(-) **Wiesław TOMANEK**

.....
(podpisy radnych)

Na podstawie art. 24 ustawy o samorządzie gminnym:

„(...)

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”