

Data zgłoszenia: 09.04.2021 r.  
Imię i nazwisko radnej: Marta Górna

### **INTERPELACJA/ZAPYTANIE\***

do Prezydenta Miasta Mysłowice

**W sprawie:** Uszczegółowienia odpowiedzi w sprawie planowanych remontów ulic Granicznej oraz Ofiar Września

**Stan faktyczny:** Dnia 1 marca 2021 złożyłam interpelacje w sprawie planów kompleksowej przebudowy ulic Granicznej oraz Ofiar Września (KR.0003.43.2021, KR.0003.43.2021).

Postawione w interpelacjach pytania nie dotyczyły planów w tym zakresie w bieżącym roku budżetowym a określenia planowanej daty opracowania projektów i kompleksowej przebudowy w/w ulic (np. w oparciu o wieloletni plan remontów i kompleksowej przebudowy myśłowickich dróg, WPF i inne).

Otrzymane odpowiedzi ograniczają się jedynie do wskazania, że tegoroczny budżet nie przewiduje wyżej wymienionych inwestycji. W związku z powyższym ponawiam pytania.

#### **Pytania:**

1. Kiedy planowane jest zlecenie opracowanie projektu kompleksowej przebudowy ulicy Granicznej i Ofiar Września?
2. Jaki jest wstępnie planowany zakres prac w ramach przebudowy ul. Granicznej oraz Ofiar Września?

Marta Górna



Na podstawie art. 24 ustawy o samorządzie gminnym:

„(...)

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”

\* *niepotrzebne skreślić*